



**Ośrodek Szkolenia Geodetów  
i Kartografów Stowarzyszenia  
Geodetów Polskich**  
ul. Czackiego 3/5, 00-043 Warszawa  
tel. 22 826 87 51, 22 827 72 25  
[biuro@sgp.geodezja.org.pl](mailto:biuro@sgp.geodezja.org.pl)

## **Stowarzyszenie Geodetów Polskich Oddział Świętokrzyski w Kielcach**

ul. Sienkiewicza 48/50, 25-501 Kielce  
[www.sgpkielce.pl](http://www.sgpkielce.pl), [sgpkielce@wp.pl](mailto:sgpkielce@wp.pl)



### **Zaproszenie na szkolenie stacjonarne na temat: „Weryfikacja wyników zgłoszonych prac geodezyjnych – wybrane zagadnienia”**

<b>Organizator</b>	<b>Stowarzyszenie Geodetów Polskich Oddział w Kielcach oraz Ośrodek Szkolenia Geodetów i Kartografów Stowarzyszenia Geodetów Polskich</b>
<b>Kiedy</b>	<b>5 października 2023 roku [czwartek] w godz. 9.00 – 14.30</b>
<b>Prowadzący szkolenie</b>	<b>mgr inż. Andrzej Żylis – Pomorski Wojewódzki Inspektor Nadzoru Geodezyjnego i Kartograficznego</b>
<b>Miejsce</b>	<b>Grand Hotel w Kielcach, ul. Sienkiewicza 78, 25-501 Kielce Parking hotelowy, wjazd od ulicy Czarnowskiej</b>

#### **Program szkolenia:**

- 1. Operat techniczny – ustawowy obowiązek wykonawcy prac geodezyjnych**
  - a) pojęcie prac geodezyjnych,
  - b) pojęcie wykonawcy prac geodezyjnych,
  - c) obowiązki wykonawcy prac geodezyjnych.
- 2. Podstawy pojęciowe weryfikacji**
  - a) czy weryfikacja to kontrola,
  - b) kryteria „materialne” weryfikacji,
  - c) przepisy obowiązujące w geodezji i kartografii – jak to rozumieć,
  - d) na czym polega weryfikacja przekazywanych zbiorów danych pod względem spójności,
  - e) kryteria „procesowe” weryfikacji,
  - f) protokół weryfikacji jako podstawowy dowód jej poprawnego przeprowadzenia – czyli dlaczego protokół weryfikacji jest tak ważny – przykłady wykazywania nieprawidłowości,
  - g) należyta staranność a weryfikacja,
- 3. Skutki pozytywnej weryfikacji, klauzula urzędowa oraz oświadczenie wykonawcy o uzyskaniu pozytywnego wyniku weryfikacji**
- 4. Skutki negatywnej weryfikacji**
  - a) zwrot przekazanych wyników zgłoszonych prac geodezyjnych – co to oznacza,
  - b) nieprawidłowości i uchybienia – jak to jest ze stopniowaniem wagi naruszeń prawa,
  - c) kiedy i czy łatwo jest przywrócić termin na przekazanie poprawionych wyników zgłoszonych prac geodezyjnych – studium przypadków,
  - d) praca zaniechana – i co dalej?
  - e) zgłoszenie uzupełniające – a weryfikacja.
- 5. Decyzja administracyjna o odmowie przyjęcia wyników prac geodezyjnych do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego,**

- a) zakres stosowania przepisów Kodeksu postępowania administracyjnego w postępowaniach hybrydowych,  
 b) konstrukcja decyzji - jak napisać decyzję, aby przekonać wykonawcę o słuszności jej rozstrzygnięcia,  
 c) co zrobić, jak wykonawca ustosunkuje się do negatywnego protokołu weryfikacji po terminie.
- 6. Odwołanie od decyzji o odmowie przyjęcia wyników prac geodezyjnych do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego i postępowanie przed WINGiK**
- 7. Praca na przykładach – czyli poradnik weryfikatora**
- a) zakres zgłoszenia prac geodezyjnych a negatywna weryfikacja,  
 b) czym dla geodezji jest przyłącze,  
 c) protokół wznowienia znaków granicznych/wyznaczenia punktów granicznych i protokół przyjęcia granic nieruchomości do podziału – dwa dokumenty, czy może jeden,  
 d) wyznaczenie i utrwalenie na gruncie nowych punktów granicznych powstałych w wyniku opracowania mapy z projektem podziału nieruchomości, a wyznaczenie punktów granicznych ujawnionych w ewidencji gruntów i budynków – to samo, czy coś innego,  
 e) mapa do celów projektowych a ustalenie przebiegu granic działek ewidencyjnych – czy potrzebne jest zgłoszenie uzupełniające,  
 f) kogo należy rozumieć jako stronę zainteresowaną wznowieniem znaków granicznych/wyznaczeniem punktów granicznych,  
 g) granica biegnie środkiem rowu a stabilizacja – czyli o co chodzi z tzw. „pobocznymi znakami granicznymi”,  
 h) protokół ustalenia przebiegu granic działek ewidencyjnych – kłopoty z właściwym dokumentowaniem czynności,  
 i) treść mapy z projektem podziału nieruchomości,  
 j) użytek Tp – na etapie projektowania, czy dopiero po wydaniu decyzji zatwierdzającej podział,  
 k) wykaz zmian gruntowych, wykaz zmian danych ewidencyjnych – to samo, czy coś innego,  
 l) wykazywanie nowe powierzchni działki ewidencyjnej – czy „może znaczy musi”,  
 m) dokumentacja techniczna rozgraniczenia – czyli które rozporządzenie jest ważniejsze,  
 n) szczegół terenowy I grupy – jakie STB?  
 o) modyfikacja współrzędnych punktów granicznych - § 40 nowych standardów,  
 p) etykiety wysokości pikiet na szkicach polowych,  
 q) elementy do usunięcia a pliki GML
- 8. Dyskusja**

<b>Koszt</b>	<b>300 zł od członka SGP, który ma opłacone składki</b> <b>350 zł od każdej innej osoby uczestniczącej w szkoleniu.</b>
<b>Konto, na które należy dokonać opłaty</b>	Nazwa właściciela konta: Stowarzyszenie Geodetów Polskich Oddział w Kielcach Numer Konta: <b>46 1140 0026 0000 3522 2900 1021 (mBank)</b> <b>Z dopiskiem: opłata za szkolenie nr 54/2023, nazwisko i imię uczestnika</b> <b>(Jednostki rządowe i samorządowe nie muszą dokonywać przedpłaty – płatność po szkoleniu, zgodnie z terminem określonym na fakturze)</b>
<b>Zgłoszenia uczestnictwa</b>	W celu zgłoszenia uczestnictwa należy wypełnić załączoną kartę uczestnictwa oraz wysłać ją na e-mail: <a href="mailto:sgpkielce@wp.pl">sgpkielce@wp.pl</a> z podaniem imienia i nazwiska zgłaszanej osoby oraz danych do faktury <b>do dnia 2 października 2023 r.</b>
<b>Dodatkowe informacje</b>	Cena szkolenia obejmuje: 1. Udział w szkoleniu w Grand Hotelu **** 2. Materiały piśmiennicze (długopis, zeszyt) 3. Materiały ze szkolenia, które zostaną dostarczone na adresy mailowe uczestników szkolenia 4. Zaświadczenie imienne o odbytym szkoleniu, które wraz z fakturą otrzymają uczestnicy w dniu szkolenia 5. Obsługę cateringową szkolenia (przerwa kawowa, obiad) 6. Zniżkę na parking przy Grand Hotelu, wjazd od ulicy Czarnowskiej.

Dodatkowych informacji udziela:

**Prezes Danuta Bil tel. 698 674 726, email: [sgpkielce@wp.pl](mailto:sgpkielce@wp.pl)**

Pytania i zagadnienia, które chcielibyście Państwo, aby były poruszone w ramach szkolenia, prosimy przesyłać na adres e-mail: [sgpkielce@wp.pl](mailto:sgpkielce@wp.pl) nie później niż do dnia 2 października 2023 r.